

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT DE L’ÉCOLE DE L’ODYSSÉE,
TENUE LE 3 OCTOBRE 2012 AU 169, RUE DAVID, SAINT-AMABLE, À 18 H 30.

ÉTAIENT PRÉSENT(E)S :

École	Parents
Mylène Lavallée	Mélissa Bernard
Manon Jodoin	Mélodie Roy
Jacinthe Bélair	Nathalie Poitras
Mélanie Beaudin	
Direction	
Hélène Richard	

ÉTAIENT ABSENT(E) : Chantal Gemme

CE 12-13-01	1. Ouverture de l’assemblée : 18 h 45 par Hélène Richard, directrice
	2. Lecture et adoption de l’ordre du jour. Ajout des points d’adoption suivants :
	• Journées pédagogiques du service de garde • Formation pour les membres du Conseil d’établissement • Stationnement et débarcadère • Assemblée générale
	3. Questions du public : aucune question
CE 12-13-02	4. Composition et fonctionnement du Conseil d’établissement
	4.1. Élection aux postes Mélodie Roy est nommée présidente. Mélissa Bernard est nommée présidente-adjointe. Mylène Lavallée est nommée secrétaire.
	Proposé par Jacinthe Bélair et adopté à l’unanimité.
	4.2. Désignation du représentant de la communauté Il n’y a pas de représentant.
CE 12-13-03	4.3. Formulaires à remplir Les membres du Conseil d’établissement complètent les formulaires de dénonciation d’intérêt et de confidentialité. La chaine téléphonique est aussi complétée.
	4.4. Adoption des règles de régie interne 2012-2013 Hélène Richard présente le document « Règles de régie interne du Conseil d’établissement ».
	Proposé par Nathalie Poitras et adopté à l’unanimité.
	4.5. Calendrier des rencontres Hélène Richard propose un calendrier des rencontres. Une date est changée suite aux rencontres du comité de parents. Les prochaines rencontres auront lieu : 27 novembre 2012, 26 février 2013, 23 avril 2013, 28 mai 2013 et 11 juin 2013.
CE 12-13-04	Proposé par Mylène Lavallée et adopté à l’unanimité.

5. Points de décision et adoption

5.1. Projet « Aide aux devoirs »

Les enseignantes et la direction vont revoir le projet de façon à ce qu'il soit plus productif. Un budget de 9 527 \$ est prévu pour payer le salaire des enseignants.

Voici les propositions de projet :

Aide de jeunes de l'école internationale (à suivre).

Jacinthe Bélair propose que les enseignantes puissent faire de l'aide aux devoirs à domicile (à discuter).

Hélène Richard précise que le projet « Aide aux devoirs » débutera le 12 novembre 2012 et se terminera le 30 mai 2013. Les élèves de la 2^e à la 6^e année pourront bénéficier du service. Trois enseignantes qualifiées donneront le service.

CE 12-13-05

Proposé par Mélissa Bernard et adopté à l'unanimité.

5.2. Projet « École en forme et en santé »

Voici les projets retenus :

Apprenti-s

Chearleading en collaboration avec l'école secondaire François Williams. Il se peut que nous devions demander des frais de 10 \$ par enfant afin de pouvoir faire ce projet.

CE 12-13-06

Proposé par Nathalie Poitras et adopté à l'unanimité.

5.3. Activités éducatives et complémentaires 2012-2013

Hélène Richard présente le document des activités éducatives et complémentaires du préscolaire ainsi que des 2^e, 3^e et 4^e années.

Pour ce qui est des activités éducatives et complémentaires des 1^{ère}, 5^e et 6^e années, les documents seront présentés à la prochaine rencontre du Conseil d'établissement, soit le 27 novembre 2012.

Hélène Richard précise que les activités peuvent être payées en plusieurs versements et que certaines exceptions peuvent être faites selon le cas.

Les enseignantes de 4^e année ont dépassé le montant prévu de 50 \$ alors un nouveau projet d'activités sera présenté à la prochaine rencontre du Conseil d'établissement.

Proposé par Nathalie Poitras et adopté à l'unanimité.

5.4. Journées pédagogiques 2012-2013

Mylène Lavallée, technicienne du service de garde de l'école présente les activités prévues durant les journées pédagogiques de l'année scolaire 2012-2013. Ces sorties sont offertes à tous les élèves de l'école afin de permettre à tous d'y participer.

Étant donné le nombre élevé d'inscriptions lors des journées pédagogiques, Mylène Lavallée a dû revoir les sorties. Afin de ne pas priver personnes, elle a fait d'autres réservations similaires aux premières activités proposées. Cependant, dû au coût de certaines sorties, il a été proposé de modifier certaines journées.

Mélodie Roy propose de faire un sondage afin de vérifier les préférences des parents face aux sorties ou aux journées maison. Suite à ce sondage, nous pourrions prévoir les activités de l'an prochain. Pour cette année, aucune autre modification ne sera apportée.

Proposé par Manon Jodoin et adopté à l'unanimité.

6. Points de discussion et d'information

6.1. Campagne de financement

La préparation d'une campagne de financement est en cours. Tous les détails concernant cette campagne de financement seront dévoilés lorsqu'elle sera finalisée.

Desjardins nous offre un montant pour l'achat d'un module de jeux pour la cour. Il y aura une rencontre avec le personnel de l'école afin de valider l'emplacement de celui-ci.

6.2. Sondage concernant le traiteur

La Commission scolaire évalue les menus proposés et tous les ingrédients seront identifiés.

6.3. Bibliothèque

Un cours de formation pour la bibliothèque sera offert le 12 octobre 2012 vers 9 h.

6.4. Club des petits déjeuners

Seulement 20 % des parents ont répondu en faveur du Club des petits déjeuners et 40 % n'ont pas répondu.

Nous devons analyser le dossier afin de voir si c'est un besoin réel. Il se pourrait que certains enfants soient ciblés afin d'offrir le service. À suivre.

6.5. Formation des membres du Conseil d'établissement

Première formation : 24 octobre 2012 à 19 h

Deuxième formation : 29 octobre 2012 à 19 h (pour la présidente)

Troisième formation : 8 mai 2013 à 19 h (pour le budget)

6.6. Stationnement et débarcadère

Les parents qui utilisent le service de garde demandent des endroits réservés dans le stationnement. Cette demande est refusée car ils doivent utiliser le débarcadère et longer l'école jusqu'au service de garde.

Le sens unique du débarcadère doit être respecté.

6.7. Assemblée générale des parents

Il avait été mentionné qu'il y aurait une visite lors de l'assemblée générale, ce qui n'a pas été fait. La visite a eu lieu lors de la rencontre de parents avec les enseignants.

Hélène Richard explique la définition de « OPP ». C'est un parent qui siège au Conseil d'établissement sans droit de vote. Il n'y a pas eu de parents qui ont signifié leur intérêt.

Le message concernant la date de la prochaine assemblée générale de parents et de la réunion du service de garde sera plus clair.

7. Parole au représentant du comité de parents

Nathalie Poitras était absente lors de la dernière réunion mais elle apporte le sujet du transport scolaire. Hélène Richard mentionne que la piste cyclable devient un corridor scolaire. Suite à ce nouveau corridor scolaire, plusieurs élèves deviennent « marcheurs ».

Nous avons reçu plusieurs demandes de transport en places disponibles et elles ont toutes été acceptées par la Commission scolaire.

8. Parole à la responsable du Service de garde

Nous avons reçu un don d'un montant indéterminé. Nous l'utiliserons afin d'inviter les deux autres écoles de Saint-Amable lors de la semaine des services de garde.

Une période de devoirs et un club de lecture seront offerts aux élèves tous les lundis de 16 30 à 17 h.

9. Parole aux enseignants

Maternelle : Cette année, il est plus difficile au niveau du silence dans les corridors mais ça devrait se placer.

1^{ère} à 6^e années : Une belle rentrée scolaire et une superbe idée les chandails de couleurs.

6^e année : Les enseignantes travaillent sur un projet d'album avec des moments cocasses en photos.

10. Parole au personnel de soutien

Le personnel de soutien n'a pas de points à ajouter.

11. Levée de l'assemblée à 21 h 35.

Mélodie Roy, présidente

Hélène Richard, directrice